

# Encuesta de Viajes Diarios

## Información de empleado:

Nombre

Departamento

Código Postal de su Hogar

Firma

Fecha

Fecha de Inicio

Encuesta Fecha Final

## Instrucciones:

1. Por favor indique cómo viaja hacia y desde el trabajo durante la semana de la encuesta.
2. Use la leyenda para identificar la letra apropiada para representar como llega y sale de su trabajo.
3. Escribir la letra en las casillas abajo para cada día de la semana de la encuesta.
4. Completar la encuesta, para los viajes diarios de la mañana y de la tarde.

## Viaje Diario de la Mañana: 6:00am-10:00am

Escribir las letras en las casillas de abajo que indican cómo llegó a trabajar durante la semana de la encuesta para el período de viaje de la mañana. Si no llega o sale de trabajo dentro de la ventana especificada, escribir "CC."

Día 1	Día 2	Día 3	Día 4	Día 5

## Viaje Diario de la Tarde: 3:00pm-7:00pm

Escribir las letras en las casillas de abajo que indican cómo llegó a trabajar durante la semana de la encuesta para el período de viaje de la tarde. Si no llega o sale de trabajo dentro de la ventana especificada, escribir "CC."

Day 1	Day 2	Day 3	Day 4	Day 5

## Leyenda de los Modos de Transporte

### Vehículos

- A. Vehículo de cero emisiones
- B. Bus
- C. Tren
- D. Caminar
- E. Bicicleta (Personal)
- EE. Bici Breeze
- F. Teletrabajo
- G. Sin Viajar
- H. Conducir Solo
- I. Motocicleta
- J. Un raite de 2 personas
- K. Un raite de 3 personas

- L. Un raite de 4 personas
- M. Un raite de 5 personas
- N. Un raite de 6 personas
- O. Un raite de 7 personas
- P. Un raite de 8 personas
- Q. Un raite de 9 personas
- R. Un raite de 10 personas
- S. Un raite de 11 personas
- T. Un raite de 12 personas
- U. Un raite de 13 personas
- V. Un raite de 14 personas
- W. Un raite de 15 personas

### Semana de Trabajo Comprimida

- X. 3/36 – Día de Descanso
- Y. 4/40 – Día de Descanso
- Z. 9/80 – Día de Descanso

### Días de Descanso / Otra

- AA. Día de vacaciones
- BB. Día de enfermedad
- CC. Llegar o salir afuera de la venta del período de viaje / Otra día de descanso

# Encuesta de Viajes Diarios

## Definiciones Útiles

La encuesta de conmutar colecta información sobre las preferencias de conmutar de empleados de Santa Monica. Por favor, completar toda la encuesta. Abajo están unas definiciones útiles.

**Periodo de viaje:** La encuesta sola necesita información de dos tiempos específicos. Si reportar o dejar de trabajo durante los periodos de viaje, escriba la letra en la casilla. También hay letras para representar los días de descanso y situaciones no incluidas.

**Vehículo de cero emisiones:** Si manejar un vehículo de cero emisiones, escribir la letra "A". Si manejar un vehículo de cero emisiones con otras personas, todavía escribir la letra "A". Un híbrido no es considerado un vehículo de cero emisiones. Sin embargo, híbridos enfuchables que pueden llegar al sitio de trabajo y solamente usan el cargado eléctrico pueden ser considerados como vehículos de cero emisiones.

**Bici Breeze:** Una sistema pública de bicicletas compartidas. Todas personas pueden visitar una estación y toman una bicicleta para andar por la ciudad. La Ciudad de Santa Monica proporciona Breeze Bike Share para los residentes y visitados para utilizar como les quieren. Escribir "EE" cuando andas en Bici Breeze a su trabajo.

**Teletrabajo:** Teletrabajo es cuando un empleado trabaja de su hogar o de un sitio de trabajo por satélite. El lugar necesita estar a lo menos 50% más cerca al punto de origen del viaje que el sitio de trabajo normal.

**Sin Viajar:** Empleados que están en un viaje de negocios o que duermen al sitio de trabajo (como bomberos, trabajadores médicos, trabajadores de aerolíneas, etc.) son consideradas *sin viajar*.

**Semana de Trabajo Comprimida:** Un horario de trabajo cuando empleados trabajan más horas en menos días y reciben días de descanso suplementos. Siempre la cantidad total de horas está cerca de 80 horas sobre 2 semanas. Hay tres tipos de *semanas de trabajo comprimidas*:

- 3/36: Trabajar 3 tandas de 12 horas y recibe 4 días de descanso cada semana.
- 4/40: Trabajar 4 tandas de 10 horas y recibe 3 días de descanso cada semana.
- 9/80: Trabajar 8 tandas de 9 horas y 1 tanda de 8 horas y recibes 5 días de descanso en 2 semanas.

**Otra:** Si estar ausente de trabajo por un razón que no enumerado, escribe "CC". Ejemplos incluyen, pero se limitan a:

- Servicio de jurado
- Servicio militar
- Día de descanso regular (no incluye semana de trabajo comprimida)
- Licencia por duelo
- Licencia médica

Si tienes alguna pregunta, pide a su ETC.